2025年度望城岗幼儿园项目自评报告

保教费项目绩效自评综述：项目全年预算数为31.25万元，执行数为31.25万元，完成预算100%。主要产出和效益：一是足额保障代课教师工资发放，稳定保教队伍，保障班级保教人员配置到位；二是采购日常办公用品、保教用品，满足幼儿园保教工作开展，提升保育教育质量。发现的问题及原因：一是预算编制精细化不足，耗材需求存在季节性波动，资金支出节奏不均衡。下一步改进措施：结合人员变动、历年耗材消耗情况科学测算预算，均衡安排资金支出，提高资金使用效益。

公用经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为18.00万元，执行数为18.00万元，完成预算100%。主要产出和效益：一是足额支付园区水电费、网络费，保障园所水电、网络稳定，维持幼儿园正常运转；二是保障印刷费、委托业务费等支出，满足园内资料印制、委托服务需求，保障日常管理有序开展。发现的问题及原因：一是节能管理常态化落实不够，能耗管控仍有提升空间；二是委托业务比价、验收等佐证资料归集不够完善。下一步改进措施：一是落实节能巡查，引导师幼节约水电，严控能耗；二是规范委托业务流

程，完善比价、验收资料归档，降低运行成本。

支持学前教育发展资金项目绩效自评综述：项目全年预算数为 4.50 万元，执行数为 4.50 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是购置保教活动资源材料，丰富幼儿游戏、艺术等活动载体；二是保障各类保教主题活动实施，丰富幼儿在园体验，促进幼儿全面健康发展，落实普惠学前教育要求。发现的问题及原因：一是活动前期规划不够细致，物资采购与活动计划匹配度有待提高；二是项目实施成效跟踪记录不够完整。下一步改进措施：一是提前谋划年度保教活动，按需精准采购物资，避免闲置浪费；二是做好活动资料收集归档，留存过程记录，充分发挥资金育人效益。

工会项目绩效自评综述：项目全年预算数为 0.06 万元，执行数为 0.06 万元，完成预算 100%。主要产出和效益：一是依规组织工会活动，丰富教职工业余文化生活；二是增强教职工归属感，凝聚团队力量，营造和谐园所氛围。发现的问题及原因：一是活动形式较为单一；二是经费额度有限，活动开展空间受限。下一步改进措施：一是结合教职工需求，策划多样化工会活动；二是在合规范围内统筹用好工会经费，提升活动实效。